

## こくみん共済 coop ホール/スペース・ゼロ 展示室 会議利用について

### ■ 会議利用について

「こくみん共済 coop ホール/スペース・ゼロ」の地下一階 展示室を会議でのご利用向けの特別料金にてご利用いただけます。

※ 会議以外の目的での利用の場合は対象外となりますので「一般使用料金」を請求させていただきます。

※ 会議であっても入場料等の金銭を集める行為は禁止とさせていただきます。

利用可能時間	10:00～18:30 (平日のみ)
設 備	面積: 52㎡ ◇ 常設コンセント2口×3か所 ◇ Wi-Fi 使用可 その他無料備品あり (下記記載)
利用人数	最大20人まで
利用申込受付期間	使用日の2ヵ月前の月初め～使用日10日前まで

時間区分 (1区分: 2時間30分)	区分料金		
	税込価格	本体価格	消費税10%
① 10:00 ～ 12:30	¥6,600	¥6,000	¥600
② 13:30 ～ 15:30	¥6,600	¥6,000	¥600
③ 16:00 ～ 18:30	¥6,600	¥6,000	¥600
終日 10:00 ～ 18:30	¥19,800	¥18,000	¥1,800
延長料金 (最大30分まで)	¥3,300	¥3,000	¥300

※ 利用時間には準備・撤去等の一切の時間を含みます。

※ 連続利用および終日利用の場合はインターバルの30分間をそのままご利用いただけます。

※ 事前に延長して予約することはできません。

### 《 備品リスト 》

下記備品は利用料金に含まれています。

品 名	仕 様	点 数
長机 (会議利用)	①1800×②450 (幕板・キャスター付)	10台
折りたたみ椅子 (グレー)	軽量タイプ・座面メッシュ	20脚
施設内用 Wi-Fi		1回線
スポットライト	ライティングレール用	30台
BGMラック (CDプレイヤー 他)	スピーカー天井埋め込み※Bluetooth非対応	1台
延長コード	約3m 4個口	1本
掃除機		1台
* 換気用サーキュレーター		1台
* 卓上アクリルパーテーション	窓有5台/窓無5台	10台

\* 印のほかにも感染症対策備品を別途ご用意しております。詳細はお問い合わせください。

※ 備品の原状復帰、ゴミのお持ち帰りが原則となります。

※ Wi-Fiは別途有料回線がございます。詳細はお問い合わせください。

## ■ ご利用・お申込みのながれ

### 《 お申込みについて 》

- ① ご使用日の2ヵ月前の月初めの平日～10日前までにお電話にて空き状況をお問い合わせください。  
⇒スペース・ゼロ ホール事務所 ☎ 03-3375-8741 (平日10:30～17:00)
- ② ご希望日に空きがございましたら弊社より「予約申込書」を発行させていただきます。  
ご担当者様は弊社までご来館いただき、施設の使用方法のご確認と、予約申込書へのご記入・ご捺印をお願いいたします。
- ③ 「予約申込書」を受領後、「施設使用承諾通知書」と「予約金請求書」を発行・発送いたします。  
「予約金請求書」記載の施設使用料を入金指定日までにお振込みください。  
※ 「施設使用承諾通知書」「予約金請求書」の発行は社内決裁が必要となるため、即日のお渡しはできません。  
※ 施設使用料のお支払いは銀行振り込みのみとなります。

### 《 ご使用当日について 》

- ① スペース・ゼロ ホール事務所までお越しください。利用時間での自動開場は行っておりません。  
※ご利用時間前のご案内は出来かねます。
- ② 机などの設営はご使用者様自身で行ってください。ご利用時間内で一時的に施錠が必要な場合（休憩などで空ける場合など）はホール事務所（内線☎7185）までご連絡ください。
- ③ 撤収作業を終了されましたらホール事務所まで内線にてご連絡ください。  
確認と施錠に伺います。  
※ 複数日ご利用の際は日毎の撤収作業は必要ございません。終了連絡のみお願いいたします。  
※ 備品に汚損・破損等が発生した場合は直ちにホール事務所までご連絡ください。

### 《 キャンセルについて 》

- 「施設使用承諾通知書」発行後の使用者の都合による使用の取り止め・変更の場合は、下記のキャンセル料を申し受けます。
- キャンセルのご連絡を頂いたのち「施設使用契約 解除申請書（キャンセル申請書）」を発行いたします。  
ご記入の上、お戻しください。お戻しいただいたものを弊社で受理した日がキャンセルの確定日となります。
  - ◇ 使用日の14日前までのキャンセル ⇒ 無料
  - ◇ 使用日の7日前までのキャンセル ⇒ 使用料の50%
  - ◇ 使用日の6日以降のキャンセル ⇒ 使用料の100%

### 《 注意事項 》

- ※ 企業・団体および個人の商行為など、営利を目的とした催し物につきましては対象外となります。
- ※ 使用時間は準備、撤去等一切の時間を含みます。延長使用の際は使用料金をお支払いいただきます。
- ※ 原状復帰が原則となります。撤収作業時には使用した長机やイスの清掃・施設の掃除機かけなどを行ってください。

〔お問い合わせ〕

株式会社スペース・ゼロ TEL.03-3375-8741 / FAX.03-3370-9140 (平日10:30～17:00)

〒151-0053 東京都渋谷区代々木2-12-10-B1